

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КУРГАНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«Программно-методические издания»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.08 Информационно-коммуникационные  
технологии в профессиональной деятельности**

для студентов, обучающихся по профессии

**54.01.20 Графический дизайнер**

**Курган, 2025**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе профессионального стандарта профессионального стандарта «Графический дизайнер», утвержденного Приказом Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 г. № 40н, примерной образовательной программы государственного реестра ПОП, на основе рабочей программы воспитания, и Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от «09» декабря 2016 г. № 1543 (с изменениями от 03.07.2024 г. № 464) по профессии

код	наименование профессии
54.01.20	Графический дизайнер

(программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих)

**Разработчики:**

	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень (звание) [квалификационная категория]	Должность
1	Подпятникова Светлана Леонидовна	высшая	преподаватель

	Рассмотрено на заседании МО ОП «Графический дизайнер»		
	Фамилия, имя, отчество руководителя МО	Дата заседания МО	№ протокола
	Рогов Егор Алексеевич	28.08.2025 г.	1

Согласовано на заседании научно-методического совета	
Дата заседания НМС	№ протокола
29.08.2025 г	1

## **Содержание**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>11</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>14</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.08 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

### 1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО по профессии

54.01.20

Графический дизайнер

укрупненной группы профессий

54.00.00

Изобразительное и прикладные виды искусств

### 1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Данная учебная дисциплина входит:

в обязательную часть циклов ППКРС

-

в вариативную часть циклов ППКРС

Общий профессиональный цикл

Учебная дисциплина связана с дисциплиной «Информатика» общеобразовательного цикла.

### 1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

**Цель дисциплины:** приобретение теоретических и практических знаний, умений в освоении базовых понятий, методов и видов информационных технологий, их функциональных, структурных и технологических особенностей; эффективное использование аппаратного и программного обеспечения компьютера при работе; знакомство с различными сферами применения информационных технологий в современном обществе.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

1. обрабатывать текстовую и числовую информацию;
2. применять мультимедийные технологии обработки и представления информации;
3. обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя

	средства пакета прикладных программ.
4.	применять правила информационно-коммуникационных технологий с учётом основных требований информационной безопасности;
5.	подбирать необходимое программное обеспечение для решения поставленных задач;
6.	подбирать компьютер необходимой конфигурации для решения поставленных задач.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

1. назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;
2. состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий;
3. базовые и прикладные информационные технологии;
4. инструментальные средства информационных технологий;
5. **принципы работы различных поисковых сервисов;**
6. **основы информационной безопасности, риски публикации персональных данных и их отображения в социальных сетях.**

*\* требования профессионального стандарта выделяются курсивом*

Освоение дисциплины направлено на развитие компетенций:

Код	Общие компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять

	стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1.	Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта
ПК 2.2.	Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн - макета на основе технического задания

Программа способствует формированию и цифровых (ключевых) компетенций:

Код	Цифровые (ключевые) компетенции
КК.1	Коммуникация и кооперация в цифровой среде
КК. 4.	Управление информацией и данными

#### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 

60
----

 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 

60
----

 часов,

## 2. Структура и содержание учебной дисциплины

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательные аудиторные учебные занятия (всего)	60
в том числе:	
лекции, уроки	20
практические занятия, в том числе	40
контрольные работы	4
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

ОП.08

### Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

наименование дисциплины

Наименование разделов и тем. Результаты обучения (Осваиваемые элементы компетенций (№№У, З, индекс компетенции))	Наименование разделов и тем. Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
	<b>5 семестр</b>		<b>20/40/0/0</b>	
<b>Раздел 1.</b>	<b>Информационные системы и технологии</b>		<b>4/0/0/0</b>	
<b>Тема 1.1.</b>	<b>Представление об информационных технологиях и информационных системах</b>		<b>4/0/0/0</b>	
	Содержание учебного материала			
ОК 01-09	<b>1</b>	Вводный инструктаж по технике безопасности. Основные понятия информационных технологий. Понятие информационной технологии и ее составляющие. Назначение и виды информационных технологий. Развитие информационных технологий.	2	1
	<b>2</b>	Понятие информационной системы, ее свойства и структура. Классификация и функции информационных систем. Этапы развития информационных систем.	2	1
<b>Раздел 2.</b>	<b>Средства и технологии создания и преобразования информационных объектов профессионального назначения</b>		<b>16/40/0/0</b>	
<b>Тема 2.1.</b>	<b>Технология обработки текстовой информации</b>		<b>4/16/0/0</b>	
ОК 01-09 ПК 1.1 ПК 2.2	<b>1</b>	Текстовая информация. Набор, редактирование и форматирование текста. Проверка орфографии. Работа с блоками текста. Параметры страницы, абзаца, символа. Колонтитулы.	1	3
	<b>2</b>	Вставка объектов. Взаимное расположение объекта и текста. Ввод специальных и произвольных символов.	1	3
	<b>3</b>	Сноски. Списки. Многоколоночная верстка.	1	3
	<b>4</b>	Создание сложных таблиц методом рисования. Редактирование и форматирование таблиц. Сортировка. Создание диаграммы на базе таблицы документа. Настройка внешнего вида диаграммы. Управление печатью. Сканирование и распознавание текстов.	1	3
	Практические занятия      Создание, редактирование и форматирование		15	

		<p>текстовых документов средствами текстового процессора.</p> <p>Работа с таблицами в текстовом процессоре.</p> <p>Формирование автосодержания в текстовом процессоре.</p> <p>Вставка в документ рисунков, формул, диаграмм и таблиц, созданных в других режимах или другими программами. Редактирование, копирование и перемещение вставленных объектов.</p> <p>Редактирование и форматирование рисунка, таблицы, формулы или диаграммы. Использование стилей.</p> <p>Копирование, связывание и внедрение объектов (электронной таблицы) Microsoft Excel в документ Word.</p>		
	Контрольные работы	Контрольная работа по теме «Технология обработки текстовой информации».	1	
<b>Тема 2.2.</b>	<b>Технология обработки числовой информации</b>		<b>4/8/0/0</b>	
	Содержание учебного материала			
ОК 01-09 ПК 1.1 ПК 2.2	<b>1</b>	Числовая информация. Назначение и основные возможности использования табличного процессора. Основные приемы работы с книгами и рабочими листами. Автозаполнение.	2	3
	<b>2</b>	Принципы проведения расчетов. Особенности ввода формул. Проверка вводимых значений. Логические функции. Форматирование данных. Условное форматирование. Приемы работы с информацией. Автофильтр. Сортировка.	1	3
	<b>3</b>	Представление данных в виде диаграмм в среде табличного документа. Печать электронной таблицы.	1	3
	Практические занятия	<p>Создание, редактирование и форматирование электронных таблиц средствами табличного процессора.</p> <p>Работа с электронной таблицей как с базой данных.</p> <p>Построение и редактирование диаграмм. Решение задач с помощью нестандартных графиков и статистических функций.</p> <p>Использование функций в расчётах MS Excel.</p> <p>Создание сложных функций.</p>	7	

		Обеспечение поиска и фильтрации данных. Типы критериев. Проведение расчётов и поиска информации в электронной таблице с использованием формул, функций и запросов. Печать электронной таблицы.		
	Контрольные работы	Контрольная работа по теме «Технология обработки числовой информации»	1	
<b>Тема 2.3.</b>	<b>Технология обработки мультимедийной информации</b>		<b>2/8/0/0</b>	
	Содержание учебного материала			
ОК 01-09 ПК 1.1 ПК 2.2	<b>1</b>	Средства создания и демонстрации презентаций. Интерфейс системы. Требования к оформлению электронных презентаций. Создание, настройка, показ презентации. Организация анимации и интерактивной презентации.	2	3
	<b>2</b>	Средства и технологии создания и обработки видеoinформации.		3
	<b>3</b>	Средства и технологии создания и обработки аудиoinформации.		3
	Практические занятия	Создание и настройка презентации. Проектирование, модификация элементов дизайна, добавление объектов на слайды. Настройка и демонстрация презентации. Монтаж музыки. Основные инструменты создания видеоролика. Создание видеofilmа.	7	
	Контрольные работы	Контрольная работа по теме «Технология обработки мультимедийной информации».	1	
<b>Тема 2.4.</b>	<b>Сетевые информационные технологии</b>		<b>4/4/0/0</b>	
	Содержание учебного материала			
ОК 01-09 КК.1, КК 4	<b>1</b>	Локальные и глобальные компьютерные сети. <b>Основы безопасной работы в сети Интернет.</b> Сервисы сети Интернет. <b>Этика сетевого общения.</b>	2	3
	<b>2</b>	Ресурсы сети Интернет. <b>Основные способы поиска в сети Интернет.</b>	1	3
	<b>3</b>	Интернет в профессиональной области. Возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития.	1	3
	Практические занятия	Настройка браузера. <b>Поиск информации в сети Интернет.</b> Работа с электронной почтой.	3	
	Контрольные работы	Контрольная работа по теме «Сетевые	1	

		информационные технологии».		
<b>Тема 2.5.</b>	<b>Системы и способы защиты информации</b>		<b>2/4/0/0</b>	
	Содержание учебного материала			
ОК 01-09 ПК 1.1 ПК 2.2 <b>КК. 4</b>	<b>1</b>	<b>Информационная безопасность. Риски публикации персональных данных и их отображения в социальных сетях.</b>	1	3
	<b>2</b>	Признаки заражения компьютера вирусом. Типы вирусов Антивирусные программы.	1	3
	Практические занятия	Информационные угрозы. Методы защиты Противовирусная защита	2	
		<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>2</b>	
		<b>Всего</b>	<b>60 (20/40/0/0)</b>	

### 3. Условия реализации программы учебной дисциплины

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины предполагает наличие

3.1.1	учебного кабинета	компьютерных (информационных) технологий
3.1.2	лаборатории	
3.1.3	зала	
3.1.4	мастерских	

#### 3.1.5. Оборудование учебного кабинета:

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
	<b>Кабинет № 204 компьютерных (информационных) технологий</b>	
<b>I.</b>	<b>Оборудование</b>	
1.	Рабочее место преподавателя	1
2.	Рабочие места по количеству обучающихся, в том числе	26
	индивидуальное рабочее место обучающегося	10
<b>II.</b>	<b>Технические средства обучения</b>	
1.	Персональные компьютеры, объединенные в локальную сеть	11
2.	Настенная доска Smart Board	1
3.	Колонки	1
<b>III.</b>	<b>Программное обеспечение (ПО) лицензионное</b>	
1.	ОС Windows 10 Pro	Д
2.	Пакеты прикладных программ Microsoft Office 2010	Д
3.	Среда разработки ПО RadStudioXE7	Д
4.	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security и агент администрирования Kaspersky Security Center	Д
5.	Movavi Photo Editor	Д
6.	Movavi Video Editor	Д
7.	Программа для изучения метода слепого письма «Stamina»	Д
8.	ПО JetBrains PhpStorm, JetBrains PyCharm, JetBrains WebStorm	Д
9.	ПО Adobe Creative Cloud	Д
<b>IV.</b>	<b>Программное обеспечение ПО свободно распространяемое</b>	Д
1.	Браузеры Internet Explorer, Google Chrome	Д
2.	ПО Zeal	Д
3.	ПО Inkscape	Д
4.	Среда программирования ПервоРобот LEGO	Д
5.	ПО Blender	Д
6.	Редактор диаграмм Dia	Д
7.	Библиотеки C++	Д
8.	Офисное ПО LibreOffice	Д
9.	ПО Lightshot	Д
10.	ПО Java	Д

11.	Программа обработки видео Киностудия WindowsLive	Д
12.	Настольная издательская система Scribus	Д
13.	Графические редактор Gimp	Д
14.	Архиватор 7 zip	Д
15.	Программа для построения генеалогических (родословных) деревьев Древо жизни	Д
16.	МойОфис Образование	Д
17.	Система трехмерного проектирования Kompas3D LT V12	Д
18.	Аудиоредактор звуковых файлов audacity	Д
19.	Консольный файловый менеджер FAR Manager	Д
20.	Среда программирования PascalABCNETWithDotNetSetup	Д
21.	Программа для просмотра файлов формата DjVu WinDjView-2.1-Setup	Д
22.	ПО XnConvert	Д
23.	ПО для управления классом Veyon	Д
24.	Язык программирования Python	Д
25.	Текстовый редактор Notepad++	Д
<b>V.</b>	<b>Экранно-звуковые пособия</b>	
1.	Презентации по всем разделам дисциплины:	В электронном виде
<b>VI.</b>	<b>Учебно-методические материалы по ПМ</b>	
1.	Материалы по теоретической части дисциплины: учебные пособия, онлайн-учебник свободного много платформенного редактора звуковых файлов Audacity, электронные учебные пособия в облачной системе электронного обучения «Академия-Медиа», курсы в системе поддержки учебного процесса ГБПОУ «Курганский педагогический колледж».	В электронном виде
2.	Материалы к практическим занятиям по дисциплине (учебники и пособия (информатика и информационно-коммуникационные технологии).	В электронном виде
3.	Комплекты контрольно-оценочных средств для входного и текущего контроля.	В электронном виде

#### Условные обозначения

**Д** – демонстрационный экземпляр (1 экз., кроме специально оговоренных случаев);

**К** – полный комплект (исходя из реальной наполняемости группы);

**Ф** – комплект для фронтальной работы (примерно в два раза меньше, чем полный комплект, то есть не менее 1 экз. на двух обучающихся);

**П** – комплект, необходимый для практической работы в группах, насчитывающих по несколько обучающихся (6-7 экз.).

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

#### Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### Основные источники:

1. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 255 с.

2. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 327 с.

### **Дополнительные источники:**

1. Семакин, И.Г. Информатика. Углубленный уровень: учебник для 10 класса: в 2 ч. Ч. 2/ И.Г. Семакин, Т.Ю. Шеина, Л.В. Шестакова. – Москва: Бином. Лаборатория знаний, 2016. – 232 с.: ил

### **Интернет – ресурсы:**

1. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: сайт. - URL: <http://school-collection.edu.ru/>
2. Единое окно доступа к информационным ресурсам. - URL: <http://window.edu.ru/>
3. Инфоурок: сайт. - URL: <https://infourok.ru/webinar> , <https://infourok.ru/videouroki>

## **3.3. Организация образовательного процесса**

### **Требования к условиям проведения занятий**

Реализация учебной дисциплины осуществляется:

параллельно с освоением общепрофессиональных дисциплин и модулей: ОП.06 Иностранный язык в профессиональной деятельности, ОП.07 Физическая культура, ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации), ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.

Реализация учебной дисциплины осуществляется на 3 курсе, в 5 семестре.

Учебная дисциплина с целью обеспечения доступности образования, повышения его качества может быть реализована с применением технологий дистанционного, электронного и смешанного обучения (далее - ДОТ, ЭО, СО).

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии используются в дополнение к основному учебному процессу для:

- организации самостоятельной работы обучающихся (предоставление материалов в электронной форме для самоподготовки; обеспечение подготовки к практическим и лабораторным занятиям, организация возможности самотестирования и др.);
- проведения консультаций с использованием различных средств онлайн-взаимодействия в электронно-информационной образовательной среде колледжа (далее – ЭИОС), например, вебинаров, форумов, чатов;
- организации текущего и промежуточного контроля обучающихся и др.

Смешанное обучение реализуется посредством:

- организации сквозной связи аудиторной работы с работой в ЭИОС колледжа;
- регулярного взаимодействия преподавателя с обучающимися с использованием технологий ЭО и ДОТ;
- организации групповой учебной деятельности обучающихся в ЭИОС колледжа.

Основными средствами, используемыми для реализации данных технологий, являются:

- Система поддержки учебного процесса ГБПОУ "Курганский педагогический колледж", функционирующая на платформе Moodle, режим доступа: do.kpk.kss45.ru.

– Электронная библиотека ГБПОУ «Курганский педагогический колледж», режим доступа: <https://do.kpk.kss45.ru/course/index.php?categoryid=26>

– Образовательная платформа «Юрайт».

– Сферум.

При проведении индивидуальных дистанционных занятий и занятий в малых группах используются ноутбуки с сенсорным экраном, позволяющие выполнять любые записи на экране с помощью стилуса. Для проведения онлайн-занятий с большой аудиторией обучающихся оборудованы кабинет онлайн-обучения и конференц-зал.

### **3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация программы дисциплины обеспечивается педагогическими работниками колледжа, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3-х лет.

Квалификация педагогических работников колледжа должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, среднего профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2025 г. № 136н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения

№	Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
1	Умения:		

	обрабатывать текстовую и числовую информацию;	Контрольные работы: Оценка «5» – 90% выполнения Оценка «4» – 70% выполнения Оценка «3» – 55% выполнения	Текущий контроль: Контрольные работы Практические работы Разноуровневые задания Промежуточная аттестация: в форме дифференцированного зачета
	применять мультимедийные технологии обработки и представления информации;	Оценка «2» – менее 55% выполнения Практические работы: Оценка «5» – в работе прослеживается наличие всех параметров, определенных текстом задания, работа выполнена в полном объеме (более 90% выполнения)	
	обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.	Оценка «4» – в работе прослеживается отсутствие некоторых параметров, определенных текстом задания, работа выполнена не в полном объеме (70% выполнения)	
	применять правила информационно-коммуникационных технологий с учётом основных требований информационной безопасности;	Оценка «3» – в работе прослеживается наличие некоторых параметров, определенных текстом задания, работа выполнена не в полном объеме (55% выполнения)	
	подбирать необходимое программное обеспечение для решения поставленных задач;	Оценка «2» – в работе прослеживается отсутствие большинства параметров, определенных текстом задания, работа не выполнена (менее 55% выполнения)	
	подбирать компьютер необходимой конфигурации для решения поставленных задач.	Разноуровневые задания: - задание выполнено студентом на заявленную оценку, если содержание работы соответствует содержанию дидактических единиц, работа оформлена в соответствии с предъявленными требованиями, в работе прослеживается наличие всех параметров, определенных текстом задания, работа выполнена в полном объеме; - задание не выполнено студентом на заявленную оценку, если содержание работы не соответствует содержанию дидактических единиц, работа оформлена не в соответствии с предъявленными требованиями, в работе отсутствуют некоторые параметры, определенные	

		текстом задания, работа выполнена не в полном объеме.	
2	<b>Знания:</b>		
	назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;	Оценка «5» – 90% выполнения Оценка «4» – 70% выполнения Оценка «3» – 55% выполнения Оценка «2» – менее 55% выполнения	Текущий контроль: Контрольная работа Промежуточная аттестация: в форме дифференцированного зачета
	состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий;		
	базовые и прикладные информационные технологии;		
	инструментальные средства информационных технологий;		
	принципы работы различных поисковых сервисов, основы информационной безопасности, риски публикации персональных данных и их отображения в социальных сетях.		